

REGULAMIN SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIATU
przy Szkole Podstawowej nr 11 w Gdyni
im. Bohaterów Załogi ORP „GROM”

§ 1
Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariatu przyjmuje się następujące definicje:

- 1) „Członek SKW” – Wolontariusz będący członkiem SKW;
- 2) „Szkola” – Szkoła Podstawowa nr 11 w Gdyni im. Bohaterów Załogi ORP „GROM”;
- 3) „Regulamin” – niniejszy Regulamin Szkolnego Klubu Wolontariatu;
- 4) „Rada Wolontariatu” – organ zarządzający SKW;
- 5) „SKW” – Szkolny Klub Wolontariatu;
- 6) „Wolontariat” – bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza związki rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie;
- 7) „Wolontariusz” – uczeń Szkoły, który ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia na zasadach określonych w Regulaminie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi Wolontariatu.

§ 2
Postanowienia ogólne

1. W Szkole Podstawowej nr 11 w Gdyni działa szkolny wolontariat, którego celem jest aktywizowanie uczniów w działania na rzecz potrzebujących w charakterze Wolontariusza.
2. Wolontariat szkolny działa w oparciu o zaangażowanie Wolontariuszy jako Członków SKW oraz w oparciu o współpracę ze Szkołą.
3. SKW działa na podstawie niniejszego Regulaminu.

§ 3
Cele i sposoby działania SKW

1. Cele SKW:
 - 1) Promowanie wśród uczniów idei wolontariatu;
 - 2) Aktywizowanie i wspieranie uczniów w podejmowaniu działań w charakterze Wolontariusza;
 - 3) Rozwijanie wśród uczniów zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy;
 - 4) Budowanie wśród uczniów wrażliwości na potrzeby innych i bezinteresowności przy udzielaniu wsparcia;
 - 5) Propagowanie pozytywnych zachowań prospołecznych, w szczególności idei bezinteresownej pomocy;
 - 6) Rozwijanie wiedzy na temat działalności wolontariatu;
 - 7) Zaangażowanie w działania na rzecz potrzebujących na terenie szkoły, najbliższego środowiska i świata;

- 8) Integracja społeczności szkolnej;
 - 9) Kształtowanie wśród uczniów takich umiejętności, jak praca zespołowa, komunikatywność, zaradność.
2. SKW realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
- 1) Spotkania formacyjne poprzez udział w szkoleniach, prelekcjach promujących ideę wolontariatu;
 - 2) Udział Członków SKW w zbiórkach, kwestach oraz w innych akcjach organizowanych przez Szkołę lub inne podmioty, z którymi Szkoła współpracuje na podstawie obowiązujących przepisów lub zawartych porozumień;
 - 3) Spotkania organizacyjne dotyczące podejmowanych akcji;
 - 4) Pomoc w organizacji wydarzeń i uroczystości szkolnych;
 - 5) Przygotowanie ulotek, plakatów czy broszur zawierających treści promujące ideę wolontariatu i informujące o aktywności Członków SKW w wolontariacie;
 - 6) Współpracę z Samorządem Uczniowskim, Koordynatorem Wolontariatu i Dyrektorem Szkoły, oraz innymi organami Szkoły.

§ 4

Członkostwo w SKW

1. Działalność SKW opiera się na zasadzie dobrowolności Członków SKW.
2. Członkiem SKW może zostać każdy uczeń klasy V-VIII, który wyraża chęć angażowania się w akcje wolontariackie w ramach działalności SKW.
3. Uczeń zainteresowany przystąpieniem do SKW składa do Opiekuna Szkolnego Klubu Wolontariatu podpisane przez opiekunów prawnych/rodziców następujące dokumenty:
 - 1) zgodę na udział w wolontariacie szkolnym (zał.1);
 - 2) wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych ucznia w zakresie udziału w wolontariacie szkolnym (zał.2);
 - 3) wyrażenia zgody na rozpowszechnianie wizerunku ucznia w związku z udziałem w wolontariacie szkolnym (zał.3);
4. Członek SKW zobowiązany jest do przestrzegania zasad zawartych w Regulaminie, czynnego udziału w pracach SKW, przy czym Członkowie SKW mogą wykonywać świadczenia wolontariackie w wymiarze nieutrudniającym im nauki i umożliwiającym wywiązywanie się z innych obowiązków.
5. Członek SKW może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Wolontariatu.
6. Członek SKW może w każdym czasie zrezygnować z wykonywania świadczeń w ramach SKW poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji.
7. Członkostwo w SKW ustaje automatycznie z chwilą ukończenia edukacji w Szkole.

§ 5

Organizacja SKW

1. SKW działa na zasadach opisanych w Regulaminie.
2. Organem zarządzającym SKW jest Rada Wolontariatu wybrana przez Członków SKW, a w przypadku pierwszej Rady Wolontariatu przez uczniów inicjatorów powołania SKW.

3. W skład Rady Wolontariatu wchodzi od 2 do 6 członków.
4. Rada Wolontariatu wybiera na pierwszym posiedzeniu po jej wyborze spośród siebie Przewodniczącego Rady Wolontariatu, który reprezentuje SKW w kontaktach z osobami trzecimi, w szczególności Dyrektorem Szkoły, Koordynatorem Wolontariatu i Samorządem Uczniowskim.
5. Kadencja Rady Wolontariatu trwa 1 rok. Członek Rady Wolontariatu może być wybierany na kolejne kadencje.
6. Rada Wolontariatu działa na posiedzeniach, które powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na kwartał.
7. Decyzje Rady Wolontariatu zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Wolontariatu.
8. Do zadań Rady Wolontariatu należą:
 - 1) Współpraca z Dyrektorem Szkoły, Koordynatorem Wolontariatu, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim;
 - 2) Ustalanie planu działania SKW;
 - 3) Przyjmowanie deklaracji przystąpienia do SKW wraz z dokumentacją zgody RODO oraz upublicznienia wizerunku wolontariusza i przekazywanie ich do Koordynatora Wolontariatu;
 - 4) Opiniowanie działań wolontariackich podejmowanych przez Szkołę;
 - 5) Koordynacja zadań wolontariatu;
 - 6) Rekrutacja Członków SKW;
 - 7) Podejmowanie innych działań, jakie okażą się konieczne dla realizacji celów SKW.

§ 6

Współpraca SKW ze Szkołą

1. Działalność SKW podlega Dyrektorowi Szkoły.
2. Dyrektor Szkoły w szczególności:
 - 1) Powołuje Koordynatora Wolontariatu;
 - 2) Zatwierdza Regulamin SKW i jego zmiany;
 - 3) Współpracuje z Radą Wolontariatu;
 - 4) Nadzoruje wypełnianie obowiązków Szkoły jako korzystającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 5) W miarę możliwości organizuje wsparcie organizacyjne i finansowe działalności SKW.
3. Do głównych zadań Koordynatora Wolontariatu należą:
 - 1) Współpraca z Dyrektorem Szkoły, Nauczycielami Szkoły, Radą Wolontariatu, Samorządem Uczniowskim, Radą Rodziców;
 - 2) Koordynowanie i nadzorowanie świadczeń Wolontariuszy w ramach SKW, tak aby były zgodne z Regulaminem, Statutem Szkoły i ogólnie obowiązującymi przepisami;
 - 3) Ustalanie z Radą Wolontariatu planu działania SKW;
 - 4) Czuwanie nad przestrzeganiem przez Szkołę obowiązków Szkoły jako korzystającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 5) Współpraca z podmiotami trzecimi, z którymi Szkoła działa na podstawie porozumienia w zakresie organizowania wolontariatu.

§ 7

Wolontariusze prawa i obowiązki

1. Prawa Wolontariusza:
 - 1) Prawo otrzymania pisemnego zaświadczenia o wolontariacie;
 - 2) Prawo otrzymania opinii o wolontariacie;
 - 3) Prawo potwierdzenia wolontariatu na świadectwie szkolnym po ukończeniu szkoły podstawowej jeśli zrealizował co najmniej 30 godzin w systematycznej pracy wolontariatu na rzecz środowiska szkolnego lub lokalnego;
 - 4) Prawo zgłaszania do Rady Wolontariatu inicjatyw wolontariackich, pomysłów i propozycji działań podejmowanych przez SKW.
2. Obowiązki Wolontariusza:
 - 4) Podstawowym obowiązkiem jest wykonywanie świadczeń objętych porozumieniem wolontariackim w sposób należyty, zgodnie z dokonanyymi ustaleniami;
 - 5) Obowiązek dokumentowania swojej działalności wolontariackiej na terenie szkoły w formie wskazanej w załączniku nr 4;
 - 6) Obowiązek wykonywania świadczeń wolontariackich w sposób należyty, adekwatny do zakresu świadczeń;
 - 7) Obowiązek aktywnego działania na rzecz SKW z zachowaniem zasady, że podejmowanie świadczeń wolontariackich nie może utrudniać nauki w szkole oraz wywiązywania się z innych obowiązków;
 - 8) Przestrzeganie Regulaminu i Statutu Szkoły;
 - 9) Dostosowanie się przy wykonywaniu świadczeń do poleceń Koordynatora Wolontariatu lub innych osób (Nauczycieli) koordynujących świadczenia wolontariackie, w których Wolontariusz uczestniczy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Zmiana Regulaminu może nastąpić z inicjatywy Rady Wolontariatu, Dyrektora Szkoły lub Koordynatora Wolontariatu i wymaga formy pisemnej, którą zatwierdza Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Radą Wolontariatu i Koordynatorem Wolontariatu.
2. Decyzję o rozwiązaniu SKW może podjąć Dyrektor Szkoły po wcześniejszym zapoznaniu się ze stanowiskiem Koordynatora Wolontariatu, Samorządu Uczniowskiego i Rady Rodziców.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora Szkoły.
4. Niniejszy Regulamin został zatwierdzony w dniu 12.12.2023r.

.....
Podpis Dyrektora Szkoły

**ZGODA PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO (RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO)
NA UDZIAŁ DZIECKA W WOLONTARIACIE SZKOLNYM
I ZAWARCIE POROZUMIENIA**

Ja, niżej podpisany _____ (imię i nazwisko), niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z regulacjami dotyczącymi zasad działania i organizacji wolontariatu, zawartymi w Regulaminie Wolontariatu Szkolnego¹ działającego w Szkole _____ (pełna nazwa Szkoły), w szczególności z postanowieniami dotyczącymi praw i obowiązków wolontariusza i zakresu wykonywanych w ramach wolontariatu świadczeń, tym samym wyrażam zgodę na udział mojego syna/córki/podopiecznego _____ (imię i nazwisko dziecka) w działaniach wolontariatu szkolnego w okresie od _____ roku do _____ roku², w tym wyrażam zgodę na zawarcie przez _____ (imię i nazwisko dziecka) porozumienia, o którym mowa w art. 44 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z _____ (pełna nazwa Szkoły) w formie i na czas, jaki jest wymagany przez przepisy ww. ustawy i wewnętrzne związane z organizacją wolontariatu.

Podpis Rodzica/Opiekuna prawnego

¹ Należy podać nazwę dokumentu regulującego zasady organizacji wolontariatu w szkole (regulamin koła wolontariatu, regulamin wolontariatu szkolnego, statut szkoły).

² Wskazanie daty nie jest konieczne, ale warto określić, na jaki czas udzielana jest zgoda, np. na czas trwania roku szkolnego.

_____, dnia ____ roku

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY
NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH UCZNI
W ZAKRESIE UDZIAŁU W WOLONTARIACIE SZKOLNYM**

Ja, niżej podpisana/y _____ (imię i nazwisko), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO):

- 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez _____ (Administrator) danych osobowych mojego syna/córki/podopiecznego _____ (imię i nazwisko ucznia), dalej „Uczeń”;
- 2) zgoda obejmuje następujące dane osobowe Ucznia: imię i nazwisko, adres zamieszkania, datę urodzenia, numer legitymacji szkolnej, PESEL, _____;
- 3) zgoda wyrażona jest w związku z udziałem Ucznia w działaniach mających charakter wolontariatu organizowanych przez Szkołę, w tym działający w Szkole Szkolny Klub Wolontariatu, w szczególności w oparciu o Statut Szkoły i przepisy wewnątrzszkolne obowiązujące w zakresie wolontariatu;
- 4) zgoda wyrażona jest od dnia jej udzielenia do
- 5) zgoda wyrażona jest na udział w nieograniczonej liczbie aktywności Ucznia w ww. okresie.

Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, iż niniejsze oświadczenie może zostać odwołane w każdym czasie i zostałam/em zapoznany z Klauzulą Informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Szkole.

Podpis Rodzica/Opiekuna prawnego

_____, dnia ____ roku

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU UCZNIĄ W ZWIĄZKU Z UDZIAŁEM W WOLONTARIACIE SZKOLNYM

Ja, niżej podpisana/y _____ (imię i nazwisko), zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) oraz na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych:

- 1) wyrażam zgodę na utrwalanie oraz rozpowszechnianie przez _____ wizerunku mojego syna/córki/podopiecznego _____ (imię i nazwisko ucznia), dalej „Uczeń”, w związku z publikowaniem przez Szkołę informacji i relacji (w tym fotorelacji) dotyczących działań z zakresu wolontariatu podejmowanych przez Szkołę i inne podmioty organizujące wolontariat na terenie i/lub w porozumieniu ze Szkołą;
- 2) zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku obejmuje wszelkie znane techniki utrwalania i rozpowszechniania;
- 3) zgoda wyrażona jest w związku z udziałem Ucznia w działaniach mających charakter wolontariatu organizowanych przez Szkołę, w tym działający w Szkole Szkolny Klub Wolontariatu, w szczególności w oparciu o Statut Szkoły i przepisy wewnętrzne obowiązujące w zakresie wolontariatu;
- 4) zgoda wyrażona jest od dnia jej udzielenia do
- 5) zgoda wyrażona jest na udział w nieograniczonej ilości aktywności Ucznia w ww. okresie.

Jednocześnie oświadczam, że niniejsza zgoda może być odwołana w każdym czasie.

Podpis Rodzica/Opiekuna prawnego

